

1.1.23 (1) Принятие решения о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу

Документы и (или) сведения, предъявляемые гражданином для осуществления административной процедуры

-заявление

-документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений

Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры

-справка о занимаемом в данном населенном пункте жилым помещении и составе семьи

-справки о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях в соответствующем населенном пункте

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
Бесплатно

Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа

10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию - в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию
15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки жилого дома в эксплуатацию

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1 месяц

Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета и служебного телефона

главный специалист отдела по учету и распределению жилья

Чечко Елена Федоровна, каб. 102, т. 75 48 29

Замещающий начальник отдела по учету и распределению жилья

Глазенкова Светлана Андреевна,

каб. 102, т. 75 48 29