

**1.3.11. Выдача справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д. (в многоквартирных блокированных жилых домах)**

**Документы и (или) сведения, предъявляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о смерти наследодателя

**Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры**

-

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**  
Бесплатно

**Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа**  
5 дней со дня подачи заявления

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры**  
бессрочно

**Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета и служебного телефона**  
**главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства**

Бортневский Олег Александрович, каб.106, т.750915, Замещающий главный специалист Юдин Кирилл Иванович, каб. 106, т. 75 48 27